

УТВЕРЖДАЮ
 Министр транспорта и дорожного
 хозяйства Республики Татарстан

 Ф.М.Ханифов
 «11» января 2021 г.

План работы
 ответственного лица за работу по профилактике коррупционных и иных
 правонарушений Министерства транспорта и дорожного хозяйства
 Республики Татарстан на 2021 год

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные исполнители |
|----------|---|---|--|
| 1. | Проверка сведений, представляемых государственными гражданскими служащими Республики Татарстан в Министерстве транспорта и дорожного хозяйства Республики Татарстан (далее соответственно – государственные служащие, Министерство) при поступлении на государственную гражданскую службу Республики Татарстан в Министерство (направление запросов в учебные заведения о подлинности дипломов, о наличии (отсутствии) судимости) | при поступлении граждан на государственную службу, при проведении конкурсов | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 2. | Обеспечение ознакомление граждан, поступивших на государственную гражданскую службу Республики Татарстан в Министерство (далее – государственная служба) с положениями законодательства о противодействии коррупции | (в течении месяца с момента назначения на государственную службу) | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 3. | Обеспечение ознакомление граждан, поступивших на государственную службу с методическими рекомендациями в области противодействия коррупции | (в течении месяца с момента назначения на государственную службу) | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 4. | Оказание консультативной помощи государственным служащим по вопросам, связанным с применением на практике законодательства в сфере противодействия коррупции | постоянно | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |

| | | | |
|-----|--|---|--|
| 4. | Организация правового просвещения юридической ответственности для государственных служащих за нарушение законодательства о государственной гражданской службе и противодействия коррупции | постоянно | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 5. | Обеспечение контроля за соблюдением государственных служащими обязанностей, ограничений и запретов антикоррупционного характера, требований по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, исполнения ими обязанностей установленных федеральным законом «О государственной гражданской службе» | постоянно | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 6. | Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений о фактах обращения в целях склонения государственного служащего к совершению коррупционных правонарушений | по мере необходимости | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 7. | Организация рассмотрения уведомления представителя нанимателя о заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должность государственной службы | по мере необходимости | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 8. | Организация рассмотрения уведомлений государственных служащих о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения | по мере необходимости | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 10. | Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2020 год, представляемых государственными служащими (далее – сведения о доходах) | январь - апрель | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 11. | Обработка и подготовка сведений о доходах для размещения на официальном сайте Министерства в разделе «Противодействие коррупции», в соответствии с установленным порядком | в установленные сроки | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений совместно с отделом информатизации и информации |
| 13. | Организация проверок достоверности и полноты сведений о доходах | при поступлении информации, являющейся основанием для проведения проверки | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |

| | | | |
|-----|---|---------------------------|---|
| 14. | Взаимодействие с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции | постоянно | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 15. | Обеспечение деятельности Комиссии при министре транспорта и дорожного хозяйства Республики Татарстан по противодействию коррупции | постоянно | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 16. | Обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Татарстан в Министерстве транспорта и дорожного хозяйства Республики Татарстан и урегулированию конфликта интересов | постоянно | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 17. | Ведение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Министерства | постоянно | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений совместно с сектором информатизации и информации |
| 21. | Подготовка проектов нормативных актов в сфере противодействия коррупции | по мере необходимости | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений совместно с юридическим отделом |
| 22. | Рассмотрение обращений граждан и организаций, отнесенных к антикоррупционной тематике | при поступлении обращений | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 23. | Обеспечение сводной отчетности о реализации мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве | в установленные сроки | Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |